

BASES DE PROCESO DE SELECCIÓN

Ministerio	Ministerio de la Mujer y la Equidad de Género
Institución / Entidad	Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género (SERNAMEG)
Cargo	Encargada/o Regional en el Programa de Atención de la Unidad en Violencia contra las Mujeres de la Dirección Regional de Aysén
Nº de Vacantes	1
Área de Trabajo	Área para cumplir misión institucional
Región	Aysén
Ciudad	Coyhaique
Tipo de Vacante	Contrata
Escalafón/Grado	Profesional grado 12° E.U.S

Objetivo del cargo	Diseño, implementación, seguimiento y evaluación en la región, de los lineamientos y acciones de la Línea de Atención, Protección y Reparación en la Unidad en Violencia Contra las Mujeres de la Dirección Regional de Aysén.
Requisitos generales	<p>Los establecidos en el art. 12 del DFL 29, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la ley 18.834 sobre Estatuto Administrativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser ciudadano(a). • Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente. • Tener salud compatible con el desempeño del cargo. • Haber aprobado la educación media y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley • No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria; • No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargo públicos, ni hallarse condenado por crimen o simple delito. <p>No estar afecto a algunas de las inhabilidades que se establecen en los artículos 54 y 56 de la ley 18.575.- y 85 y siguientes del Estatuto Administrativo.</p> <p>Lo establecido en el D.F.L. N° 1, de 2016, del Ministerio de Desarrollo Social sobre el cumplimiento de requisitos para el estamento Profesional:</p> <p>a) Título profesional de una carrera de, a lo menos 10 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste, o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.</p> <p>b) Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.</p>

	<p>* Para postular a este cargo se solicita contar con un mínimo de 5 años de experiencia.</p> <p>Asimismo, deberá en caso de ser contratado declarar que tiene situación militar al día, que no ha recibido ninguno de los bonos o incentivos al retiro, que no ha cesado en un cargo público por calificación deficiente en los últimos 5 años, que no ha cesado en un cargo público por medidas disciplinarias, que está habilitado/a para el ejercicio de funciones o cargos públicos y acreditar con los respectivos certificados originales, el título de profesional idóneo para el desempeño de las funciones encomendadas y poseer salud compatible con el cargo.</p>
<p>Perfil del cargo</p>	<p>Formación Educacional:</p> <p>- Poseer Título profesional de una carrera del área de las Ciencias Sociales de, a lo menos, 8 semestres de duración, otorgado por una Universidad o Instituto Profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos títulos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente.</p> <p>Conocimientos para el cargo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos teórico-metodológicos del enfoque de género, a través de formación académica o de desarrollo de actividades laborales vinculadas • Conocimientos en materia de atención, protección y/o reparación en temáticas de violencia contra las mujeres. • Conocimiento del marco normativo nacional como internacional de violencia contra las mujeres. • Competencias en trabajo intersectorial y articulación territorial, con redes locales institucionales y comunitarias. • Competencias en diseño, ejecución y evaluación de proyectos. • Conocimientos en herramientas de planificación, y seguimiento de indicadores y control de gestión. • Conocimientos en computación a nivel intermedio (excel, power point y word). • Habilidades y capacidad de trabajo en equipos proactiva y orientada hacia las metas del área, aportando sus conocimientos y experiencias, logrando coordinar y alinear los recursos y esfuerzos con las estrategias del SERNAMEG. <p>Experiencia en el sector público/privado:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contar con un mínimo de cinco años de experiencia en funciones relacionadas con el área, desde la fecha de titulación. Deseable, en la administración pública y en materias relacionadas a violencia contra las mujeres. <p>Funciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento y asesoría tanto técnica como administrativa a los equipos profesionales y técnicos así como ejecutores de la línea de atención en violencia contra las mujeres, vía presencial, telefónica y/o correo electrónico.

	<ul style="list-style-type: none"> • Articular y colaborar en las acciones de coordinación intersectorial necesarias para el correcto desarrollo del programa. • Seguimiento a la gestión de convenios anuales de los dispositivos, modificaciones de convenios y transferencias de recursos para cada órgano ejecutor. • Participar en reuniones, jornadas y/o capacitaciones nacionales y regionales convocadas por las autoridades: cuando se requiere. • Seguimiento de los resultados de la intervención del programa y elaborar informes cuantitativos y cualitativos de la gestión de los dispositivos de atención en VCM, sistematizar y/o transferir información a modelos de intervención. • Otras funciones o tareas que encomiende la Jefatura.
--	--

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Este proceso cuenta con tres etapas:

- Admisibilidad
- Evaluación curricular.
- Evaluación técnica en Entrevista personal.

En la siguiente tabla, se especifican los criterios de evaluación que se utilizarán en el proceso, con las puntuaciones que se otorgará en cada etapa.

ETAPA	ITEM	SUB ITEM	PTOS.	MÁX ITEM	MÁX ETAPA	
EVALUACIÓN CURRICULAR	Formación profesional	Título Profesional	Título profesional preferente.	16	16	60
			Otro título profesional.	10		
		Postgrado	Postgrado en estudios en áreas relacionados con el perfil del cargo.	5	5	
			Postgrado en otras áreas	3		
		Diplomados	Diplomado o post título en áreas relacionadas con el perfil del cargo. (Mayor a 120 horas)	4	4	
			Diplomado o pos título en otras áreas. (Mayor a 120 horas)	3		
	Capacitación	1. Más de 50 horas de capacitación en áreas relacionadas con el perfil del cargo en los últimos 5 años.	10	10		
		2. Entre de 50 y 25 horas de capacitación en áreas relacionadas con el perfil del cargo en los últimos 5 años.	6			
		3. Menos de 25 horas de capacitación en áreas relacionadas con el perfil del cargo en los últimos 5 años.	4			
	Experiencia Profesional	1. Más de 5 años de experiencia en funciones similares en la administración pública.	15	25		
		2. Entre tres y cinco años de experiencia en funciones similares en la administración pública.	10			
		3. Cinco años de experiencia en funciones similares en el sector privado.	8			
		4. Experiencia en instituciones que implementen políticas, planes y programas en materia de género.*	10			

ENTREVISTA PERSONAL	Entrevista	Evaluación Global, considerando las competencias requeridas en el perfil del cargo	40	40	40
---------------------	------------	--	----	----	----

** Los puntajes relativos a la etapa evaluación curricular: Ítems Experiencia Profesional son excluyentes entre las variables N°1, N°2, N°3, solo son acumulativos entre sí respecto a las variables N°1 y N°4, N°2 y N°4 o N°3 y N°4 por Ej. Más de cinco años de experiencia en funciones similares en la administración pública no se acumula con Entre tres y cinco años de experiencia en funciones similares en la administración pública, pero si respecto Experiencia en instituciones que implementen políticas, planes y programas en materia de género.

La Evaluación se llevará a cabo de forma sucesiva, por lo que la obtención de la puntuación mínima por etapa determinará el paso a la siguiente etapa.

I Etapa de Admisibilidad: Corresponde a la revisión de todos los documentos señalados como mínimos obligatorios para el proceso de postulación.

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Declaración jurada simple de no estar afecto a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas establecidas en los artículos 54 y 56 de la ley N°18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Certificado de inhabilidad para trabajar con menores de edad.
<http://inhabilidades.srcei.cl/Consinhab/consultaInhabilidad.do>
- Fotocopia simple de Certificado de título.

II Etapa de evaluación curricular: Corresponde a la revisión, evaluación y selección de los antecedentes presentados por cada uno de los postulantes, considerando la formación, capacitación y/o perfeccionamiento, así como la experiencia laboral. Para efectos de la puntuación, sólo se considerará la formación profesional y la capacitación que esté debidamente acreditada mediante certificados simple. Respecto capacitación sólo se consideraran aquellas capacitaciones que indiquen número de horas. El puntaje para pasar a la siguiente etapa debe ser igual o superior a 40 (40≥) puntos.

De acuerdo al volumen de los postulantes pasaran a la siguiente etapa al menos el 50% mejor evaluado de los postulantes que obtengan el puntaje mínimo indicado en la evaluación curricular.

II Etapa de entrevista personal: En esta etapa, una comisión evalúa de forma global a las personas postulantes, considerando las competencias requeridas en el perfil del cargo; la comisión estará conformada por un mínimo de tres personas.

De forma complementaria, se podrá aplicar un test psicológico para la inserción laboral, como forma de contrastar la adecuación al perfil recomendable para el cargo.

La sumatoria de estas dos últimas etapas, dará el puntaje de ordenamiento de las y los postulantes para proponer terna a la Directora.

CALENDARIZACIÓN DEL PROCESO

Fase	Fechas
Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	20/03/2017 – 24/03/2017
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	27/03/2017 – 07/04/2017
Finalización	
Finalización del Proceso	10/04/2017 – 11/04/2017

El plazo para recibir postulaciones es hasta las 14:00 horas del día 24 de marzo de 2017.

Consideraciones Generales:

- Con el envío de la postulación, quienes participan declaran aceptar en forma íntegra las bases de este proceso.
- El/la Postulante debe tener disponibilidad inmediata.
- Los/as postulantes deben aportar la información solicitada en forma oportuna.
- Los/as postulantes se hacen expresamente responsables de entregar información veraz, respecto a sus antecedentes curriculares, especialmente lo referente a su título profesional, la cual puede ser contrastada, ejerciéndose las acciones legales pertinentes en caso de incumplimiento.
- Quienes no se presenten a una de las etapas del proceso de selección, quedarán automáticamente fuera de él.
- En caso de ser necesario, las fechas establecidas en las presentes bases pueden ser modificadas por la autoridad del Servicio, lo que será notificado oportunamente.
- Todas las etapas se realizarán en la ciudad de Coyhaique. Los gastos en que incurran los/as postulantes son de su exclusiva responsabilidad y no podrán ser imputados a este Servicio

MECANISMOS DE POSTULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

Los/as postulantes deben presentar los siguientes antecedentes:

- Currículum vitae actualizado.
- Fotocopia Cédula de Identidad.
- Declaración jurada simple de no estar afecto a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas establecidas en los artículos 54 y 56 de la ley Nº18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- Fotocopia simple de Certificado de título. Para la contratación, el/la profesional seleccionado/a deberá entregar el certificado de título original.
- En caso de contar con postgrados o diplomados, presentar fotocopia de certificados que lo acrediten.
- En caso de contar con capacitación, se debe adjuntar fotocopia de certificado respectivo, el cual debe precisar el número de horas.
- Certificados que acrediten experiencia laboral
- Certificado de Antecedentes actualizado a los últimos 30 días.
- Certificado de inhabilidad para trabajar con menores de edad.
<http://inhabilidades.srcei.cl/ConsInhab/consultaInhabilidad.do>

Los/las postulantes deben presentar todos los antecedentes requeridos en un sobre cerrado, dirigido a la **Dirección Regional de Aysén del Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género** caratulado Proceso de selección para proveer el cargo de **“Encargada/o Regional en la Línea de Atención de la Unidad en Violencia contra las Mujeres de la Dirección Regional de Aysén”**, y presentarlo en calle Baquedano N° 257, Comuna de Coyhaique, en horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 hrs.

Se pueden obtener mayores antecedentes del proceso en: <http://app.sernam.cl/descargas/concurso/>

Correo para consultas: seleccion@sernam.gob.cl